

**Stellenausschreibung Mitarbeiter/in**  
**Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung (m/w/d) – Teilzeit / Minijob**  
**Arbeitsort: Nach Wunsch im Büro oder remote – ganz flexibel**

Zur Unterstützung unserer Buchhaltung suchen wir eine zuverlässige und engagierte Mitarbeiterin (m/w/d) Finanzbuchhaltung.

Du bringst Erfahrung in der Finanzbuchhaltung mit und hast Lust, in einem dynamischen Start-up in der Wachstumsphase mitzugestalten?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

**Wer wir sind:**

expipoint ist die digitale Kommunikationsplattform der Zukunft, die sich zum Ziel gesetzt hat, einen kontinuierlichen Informationsaustausch zwischen Reisebüros und Travel Industrie Partnern zu fördern. Als neutrale Schnittstelle sind wir bestrebt, Reisebüromitarbeiter:innen stets auf dem neuesten Stand zu halten. Wir schaffen die perfekte Verbindung zwischen Online-Weiterbildungen und physischen Veranstaltungen, um eine optimale Kommunikationsplattform zu bieten. Dabei umfasst unsere Produktpalette informative Webinare, vielfältige eLearning-Angebote, zahlreiche Newsletter, Roadshows in verschiedenen Städten in Österreich, Deutschland und der Schweiz sowie Famtrips in exotische Länder, bei denen die Teilnehmer die Reiseziele persönlich kennenlernen können, um diese authentisch an ihre Kunden zu vermitteln.

**Deine Aufgaben:** abwechslungsreich & praxisnah:

- Selbstständige Bearbeitung der **Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung**
- Kontierung und Buchung laufender Geschäftsvorfälle
- Abstimmung der Konten und Klärung offener Posten
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Finanzbereich / Steuerbüro

**Wir bieten dir:**

- Kurze Dienstwege und flache Hierarchien, da wir noch ein kleines, engagiertes Team sind
- Eine flexible Arbeitszeitkultur
- Regelmäßige Feedback- und Entwicklungsgespräche zur gezielten Förderung deiner Stärken und beruflichen Laufbahn
- Attraktive Rabatte im Tourismusbereich
- Unser Hauptsitz und Arbeitsort ist in Berlin- wir arbeiten in einer der lebenswertesten Städte der Welt

**Was du mitbringen solltest:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Finanzbuchhaltung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Debitoren- und/oder Kreditorenbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit DATEV und MS Office (insbesondere Excel)
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Diskretion und Zuverlässigkeit
- 

**Bewirb dich jetzt und werde Teil unseres Teams bei expipoint!**

Deine Chance, deine Leidenschaft in der Touristik auszuleben und innovative Projekte in einem dynamischen Umfeld zu gestalten.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.

## **KONTAKT**

**[jobs@expipoint.com](mailto:jobs@expipoint.com)**

expipoint GmbH Cotheniusstr. 5, 10407 Berlin, Germany