



Sachbearbeiter Hotelstammdaten (m/w/d)

Ihre Aufgabe:

- Eingabe, Pflege und Kontrolle von Hotelstammdaten sowie von Sonderangeboten
- Durchführung von Kontrollbuchungen sowie Gewährleistung der aktuellen Buchbarkeit

Ihr Profil:

- Abgeschlossene touristische Berufsausbildung
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Sicherer Umgang mit den CRS (START / MERLIN)
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Eine korrekte und zuverlässige Arbeitsweise setzen wir voraus
- BLANK-Kenntnisse sowie Erfahrungen im touristischen Bereich – idealerweise bei einem Reiseveranstalter - sind von Vorteil

Sind Sie interessiert, Teil unseres Teams zu werden?

Wenn also Teamgeist, Flexibilität, Kommunikationsstärke und hohe Belastbarkeit zu Ihren ausgeprägten Stärken gehören und Sie auch in entsprechenden Situationen zu Mehrarbeit bereit sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

schauinsland-reisen gmbh

Leitung Personal

Bettina Weßels

Stresemannstraße 80

47051 Duisburg

E-Mail: personal@schauinsland-reisen.de